



Raseinių psichikos  
sveikatos centras

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS  
RASEINIŲ PSICHIKOS SVEIKATOS CENTRO  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ RASEINIŲ PSICHIKOS SVEIKATOS CENTRE  
2026-2028 M. PROGRAMOS PATVIRTINIMO**

2025 m. gruodžio 5 d. Nr. V-65  
Raseiniai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, atsižvelgdama į 2022–2033 metų nacionalinę darbotvarkę korupcijos prevencijos klausimais, patvirtintą Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“, ir į Korupcijos prevencijos veikslių planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2-283 „Dėl Korupcijos prevencijos veikslių planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir atliktą Centro aplinkos analizę:

1. T v i r t i n u Korupcijos prevencijos VŠĮ Raseinių psichikos sveikatos centre 2026 - 2028 metų programą (pridedama).
2. N u r o d a u:
  - 2.1. Šis įsakymas įsigalioja nuo 2026 m. sausio 1 d.
  - 2.2. Įsakymo vykdymą kontroliuoja įstaigos vadovas.

Direktorė

Ramutė Gailiuvienė

Parengė

Už korupcijos ir interesų prevencijos ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo,  
socialinė darbuotoja  
Jolanta Simanauskienė  
2025-12-05

PATVIRTINTA

VšĮ Raseinių psichikos sveikatos centro  
direktorius 2025 m. gruodžio 5 d.  
įsakymu Nr. V-65

## KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ RASEINIŲ PSICHIKOS SVEIKATOS CENTRE 2026 – 2028 METŲ PROGRAMA

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Korupcijos prevencijos 2026 - 2028 m. programos (toliau – Programa) paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę VšĮ Raseinių psichikos sveikatos centre (toliau – Centre) 2026 - 2028 metų laikotarpiu.

2. Programa apima svarbiausias korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje nuostatas. Programa orientuota į korupcijos rizikos veiksnių šalinimą, taip pat korupcijos rizikos veiksnių valdymą, siekiant asmenis atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Programoje vartojamos sąvokos:

3.1. **Korupcija** – bet koks valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant asmenų ir valstybės interesams.

3.2. **Korupcijos rizikos veiksniai** – priežastys, sąlygos, įvykiai, aplinkybės, dėl kurių gali pasireikšti korupcijos rizika.

3.3. **Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3.4. **Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas** – administracinis nusižengimas, darbo pareigų pažeidimas ar tarnybinis nusižengimas, padaromas piktnaudžiaujant įgaliojimais ir tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant naudos sau ar kitam asmeniui, taip pat korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.

3.5. **Valstybės tarnautojui prilyginamas asmuo** – asmuo, kuris dirba arba kitais įstatyme numatytais pagrindais eina pareigas viešajame arba privačiajame juridiniame asmenyje ar kitoje organizacijoje arba verčiasi profesine veikla ir turi atitinkamus administracinius įgaliojimus, arba turi teisę veikti šio juridinio asmens ar kitos organizacijos vardu, arba teikia viešąsias paslaugas, taip pat arbitras arba prisiekusysis.

3.6. Kitos Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

4. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, atsižvelgiant į 2022–2033 metų nacionalinę darbotvarkę korupcijos prevencijos klausimais, patvirtintą Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“, ir į Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2-283 „Dėl Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

- 8.9. nagrinėti pacientų skundus, susijusius su gydymo klaidomis;
- 8.10. informuoti pacientus apie jų turimas teises (informaciją pateikti lankstinukuose, informaciniuose stenduose);
- 8.11. organizuoti darbuotojų mokymą ir dalyvauti Sveikatos apsaugos ministerijos ar kt. organizuojamuose mokymuose korupcijos prevencijos klausimais.

### III SKYRIUS APLINKOS IR KORUPCIJOS PRIELAUDŲ ANALIZĖ

9. Korupcijos reiškiniai sveikatos priežiūros sistemoje yra viena iš pavojingiausių socialinių reiškinių, iškreipiantys socialinį teisingumą, keliantys grėsmę žmogaus teisėms, didinantys šešėlinę ekonomiką. bet kokia korupcinė veikla daro ne tik materialinę, bet ir moralinę žalą. Taip yra dėl to, kad pažeidžiami šalies gyventojų lygiateisiškumo ir teisingumo principai, atsiranda nepasitikėjimas visuomene ir valstybe.

10. Bendrosios korupcijos prielaidos:

10.1. socialinės (santykinai maži sveikatos sistemos darbuotojų atlyginimai; neišvystytas papildomasis (savanoriškasis) sveikatos draudimas, be kurio tampa sudėtinga siekti sveikatos politikos tikslų - pakankamo sveikatos sistemos finansavimo, paslaugų kokybės kontrolės, paciento atsakomybės už savo sveikatą ir legalių priemonių už sveikatos paslaugas nustatymo);

10.2. teisinės (teisės aktų netobulumas, dažnas jų keitimas, nepakankama atsakomybė už padarytus pažeidimus, kontrolės sistemų ir reglamentų stoka; teisinių procedūrų netobulumas, profesinių elgesio kodeksų nebuvimas ir pan.);

10.3. institucinės (nepakankamai skaidrus sprendimų priėmimo procesas, nesivadovaujama asmeninės atsakomybės principais, trūksta viešumo);

10.4. struktūrinės (sveikatos sistemos sudėtingumas ir trūkumai; nepakankama elektroninės valdžios plėtra ir pan.);

10.5. visuomenės pilietiškumo stoka - (visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžtumas ir prieštaravimas; nesipriešinimas korumpuotiems sveikatos sistemos darbuotojams; piliečių (taip pat ir pacientų) nenoras dalyvauti antikorpucinėje veikloje.

11. Specifinės korupcijos prielaidos:

11.1. administracinių teisės pažeidimų nustatymas, protokolų surašymas, baudų skyrimas;

11.2. vaistų, medicininių paskirties aparatūros ir kt. viešieji pirkimai ir užsakymai;

11.3. informacijos teikimas pacientams apie nemokamas ir mokamas sveikatos priežiūros paslaugas, apie pacientų teises ir galimybes ir t.t.

### IV SKYRIUS GALIMOS KORUPCIJOS PASEKMĖS

12. Nevykdant veiksmingos ir kryptingos korupcijos prevencijos politikos, korupcijos reiškiniai gali pažeisti visuomeninius santykius sveikatos sistemoje, dėl ko gali:

12.1. sumažėti sveikatos priežiūros sistemos veiksmingumas, pablogėti teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybė;

12.2. atsirasti socialinė įtampa, kuri mažina pasitikėjimą sveikatos apsaugos priežiūra;

## VII SKYRIUS KORUPCINIŲ TEISĖS PAŽEIDIMŲ TYRIMAS

19. Siekiant veiksmingo korupcinių teisės pažeidimų tyrimo, būtina:

19.1. sudaryti sąlygas Centro darbuotojams, kitiems visuomenės piliečiams anonimiškai pranešti vadovui savo įtarimus dėl galimos personalo korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos;

19.2. tirti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcijos atvejų bei vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos; išsamiai ir objektyviai analizuoti pagrįstus įtarimus dėl Centro darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir atlikti tyrimus pagal savo kompetenciją.

19.3. gavus informaciją dėl galimų korupcinių veikų, turinčių nusikalstamos veikos požymių, nedelsiant informuoti Centro vadovą ir Specialiųjų tyrimų tarnybą teisės aktuose nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

## VIII SKYRIUS SIEKIAMŲ REZULTATŲ IR VERTINIMO KRITERIJAI

20. Korupcijos prevencijos programa siekiama tokių rezultatų:

20.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;

20.2. padidinti nepakantumą korupcijai;

20.3. pagerinti korupcijos prevencijos priemonių vykdymą;

20.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą įstaiga;

20.5. pagerinti teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą.

21. Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių vykdymas ir kontrolė turi būti vertinami pagal šiuos rodiklius:

21.1. atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius;

21.2. įvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonių skaičius;

21.3. neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonių skaičius;

21.4. asmenų, pranešusių apie galimus korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytis;

21.5. ištirtų pažeidimų, susijusių su korupcija, skaičius;

21.6. anonimiškų ir oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus ir ištirtų pažeidimų skaičius;

21.7. organizuotų pacientų apklausų skaičius;

21.8. pateiktų pasiūlymų dėl Programos ir įgyvendinimo priemonių plano skaičius;

21.9. atliktų Programos ir įgyvendinimo priemonių plano pakeitimų skaičius.

## IX SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATSKAITOMYBĖ

22. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas Korupcijos prevencijos VšĮ Raseinių psichikos sveikatos centro 2026-2028 metų įgyvendinimo priemonių planas, kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus. Programos įgyvendinimo priemonių planas yra neatskiriama šios Programos dalis.

23. Už Programos įgyvendinimo 2026 – 2028 m. priemonių plane numatytų priemonių įgyvendinimą ir kontrolę atsako Centro direktorius.

VšĮ korupcijos prevencijos Raseinių psichikos sveikatos centre 2026–2028 metų programos priedas

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ RASEINIŲ PSICHIKOS SVEIKATOS CENTRE  
2026–2028 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>1. TIKSLAS. Centre įdiegti bendrus elgesio standartus.</b>			
<b>1.1. UŽDAVINYS. Tobulinti antikorupcinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus.</b>			
<b>eil. Nr.</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Vykdytojai</b>	
		<b>Įgyvendinimo terminas</b>	
1.1.1.	Peržiūrėti ir esant poreikiui atnaujinti pareigų, kurias įstaigoje einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą.	Centro direktorius	Nuolat
1.1.2.	Taikyti ir esant poreikiui atnaujinti rekomendacijas ir informacinę medžiagą dėl privačių interesų konfliktų derinimo, deklaracijų pildymo.	Centro direktorius	Nuolat
1.1.3.	Užtikrinti Centro darbuotojų elgesio kodekso nuostatų laikymosi kontrolę ir priežiūrą. Elgesio kodeksą skelbti įstaigos interneto svetainėje.	Centro direktorius ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat
1.1.4.	Stiprinti darbuotojų sąmoningumą, užtikrinant pranešėjų apsaugą, tikslu keisti institucinį požiūrį į pranešėjus, šalinti neigiamą požiūrį ir nuostatas dėl pranešimų teikimo apie neteisėtą ar nesąžiningą elgesį. Skatinti darbuotojus suprasti pranešėjų apsaugos mechanizmo esmę ir jo	Centro direktorius ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat
1.1.5.	Taikyti dovanų, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašą pagal Lietuvos Respublikos specialiujų tyrimų tarnybos rekomendacijas.	Centro direktorius ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat
1.1.6.	Taikyti Nulinės tolerancijos korupcijai politiką.	Centro direktorius ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat
<b>2. TIKSLAS. Didinti Centro darbuotojų ir pacientų antikorupcinį sąmoningumą, netoleranciją korupcijai ir skatinti sveikatos sistemos sektorių veikti skaidriai ir sąžiningai, netoleruojant korupcijos ar kito nesąžiningo elgesio.</b>			
<b>2.1. UŽDAVINYS. Didinti Centro veiklos viešumą ir atsakingumą visuomenei.</b>			
2.1.1.	Vykdyti pacientų apklausas apie pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį ir Centro interneto svetainėje viešinti apibendrintus pacientų apklausų rezultatus.	Vidaus medicinos auditorius	Kartą per metus

3.1.5.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimas ir rizikų nustatymas Centre.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Kartą per metus
<b>4. TIKSLAS. Siekti skaidrumo, efektyvumo viešųjų pirkimų srityje bei užtikrinti pagrindinį viešųjų pirkimų tikslą – racionaliai naudoti skirtas lėšas.</b>			
<b>4.1. UŽDAVINYS. Viešųjų pirkimų skaidrinimas.</b>			
4.1.1.	Užtikrinti Centre Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatų įgyvendinimą.	Asmuo, atsakingas už viešųjų pirkimų organizavimą	Nuolat
4.1.2.	Stiprinti viešųjų pirkimų priežiūrą, rengti ir įgyvendinti papildomas prevencines priemones, kurios leistų nustatyti korupcijos atvejus įvairiuose viešųjų pirkimų etapuose.	Asmuo, atsakingas už viešųjų pirkimų organizavimą	Nuolat
4.1.3.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų vykdymas, siekiant užtikrinti viešųjų pirkimų skaidrumą, lėšų taupymą, viešųjų pirkimų efektyvumą.	Centro direktorius, asmuo, atsakingas už viešųjų pirkimų organizavimą ir buhalteris	2 pirkimai per metus